

Obowiązek informacyjny dla osób zatrudnionych (niezależnie od formy zatrudnienia) /współpracujących z Krakowskim Szpitalem Specjalistycznym im. św. Jana Pawła II

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, poniżej przedstawiamy informacje i zasady przetwarzania danych osobowych przez Krakowski Szpital Specjalistyczny im. św. Jana Pawła II z siedzibą w Krakowie:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowski Szpital Specjalistyczny im. św. Jana Pawła II z siedzibą w Krakowie 31-202, przy ul. Prądnickiej 80, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000046052, numer NIP 6771694570, REGON: 000290073, adres email: sekretariat@szpitaljp2.krakow.pl, tel. 12 614 20 00 (Dalej: SZPITAL).
2. We wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez SZPITAL można kontaktować się z wyznaczonym w tym celu Inspektorem Ochrony Danych, poprzez wysłanie wiadomości na adres: iod@szpitaljp2.krakow.pl lub listownie na adres wskazany wyżej albo osobiście w siedzibie SZPITALA.
3. SZPITAL przetwarza Pani/Pana dane osobowe, w tym dane o których mowa w art. 9 ust. 1 i art. 10 RODO w celu realizacji zatrudnienia i wykonania wszelkich obowiązków z tym wynikających na podstawie przepisów:
 - a) Art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z przepisami art. 221 i art. 207-237 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy oraz art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczościom na tle seksualnym i ochronie małoletnich, a także art. 31 ustawy z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych, art. 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa, art. 18 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych
 - b) Art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - (zgoda na przetwarzanie danych osobowych) w przypadku:
 - a. złożenia dokumentów aplikacyjnych, zawierających dane osobowe wykraczające poza zakres danych określonych w art. 221 Kodeksu Pracy oraz art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczościom na tle seksualnym i ochronie małoletnich (np. wizerunek, zainteresowania).
 - c) Art. 6 ust 1 lit f. - prawnie uzasadniony interes Administratora danych objawiający się np. koniecznością, zapewnienia realizacji umów zawartych pomiędzy Administratorem a innym podmiotem i wskazania osoby do kontaktu, obrony czy dochodzenia roszczeń czy prowadzenia monitoringu na terenie Administratora
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych z zachowaniem zasady „minimalizacji danych” w zakresie określonym w art. 221 §1Kodeksu Pracy i art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom

przestępnościom na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz rozporządzeń wykonawczych jest obowiązkowe, w pozostałym zakresie podanie danych jest zaś dobrowolne i wymaga wyraźnej zgody kandydata. Niepodanie danych osobowych w w/w zakresie skutkować będzie brakiem możliwości nawiązania stosunku pracy /nawiązania współpracy.

5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania lub uzupełnienia, żądania ich usunięcia w przypadkach przewidzianych prawem, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.

6. W celu wykonania praw wymienionych powyżej należy skierować żądanie na adres email:

iod@szpitaljp2.krakow.pl, listownie na adres siedziby SZPITALA lub złożyć osobiście w siedzibie SZPITALA.

Przed realizacją Pani/Pana uprawnień będziemy musieli potwierdzić Pani/Pana tożsamość w sposób indywidualnie dostosowany do danego żądania.

7. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez SZPITAL Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Odbiorcami Twoich danych osobowych mogą być podmioty, którym SZPITAL powierzyła przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartych umów:

- a) pracownicy i współpracownicy Szpitala upoważnieni do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem czynności służbowych
- b) firmy serwisujące urządzenia SZPITALA, w których przetwarzane są dane osobowe, firmy hostingowe;
- c) firmy kurierskie lub pocztowe za pośrednictwem, których prowadzona jest korespondencja z pracownikami Szpitala
- d) instytucje kontrolujące lub audytujące na podstawie przepisów prawa.

9. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa o przechowywaniu akt osobowych pracownika przez okres nie dłuższy niż do wykonania celów dla których zostały zebrane. W przypadku zgody do momentu jej cofnięcia. W przypadku prawnie uzasadnionego interesu Administratora przez okres potrzebny do realizacji celu w jakim zostały zebrane i przetwarzane.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym i do organizacji międzynarodowych.

11. SZPITAL nie będzie stosował wobec Pani/Pana danych zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.