

Kraków, 14.02.2025

Dział Zamówień Publicznych
tel. (012) 614 34 87
e-mail: przetargi@szpitaljp2.krakow.pl

Konkurs nr DZ.4240.1.2025

REGULAMIN KONKURSU OFERT

1. Udzielający zamówienia: Krakowski Szpital Specjalistyczny im. św. Jana Pawła II w Krakowie, ul. Prądnicka 80, 31-202 Kraków.
2. Przedmiot zamówienia: Badania genetyczne zlecane podmiotom zewnętrznym. Gdziekolwiek w „Ogłoszeniu” lub w „Regulaminie konkursu ofert” przywołane są normy lub nazwy własne Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
3. Wykaz świadczeń będących przedmiotem Konkursu został wskazany w załączniku nr 4 (Formularz cenowy).
4. Termin realizacji świadczeń – 24 miesiące od dnia podpisania umowy.
5. Podane ilości badań mają charakter szacunkowy, Wykonawca jest zobowiązany wykonać każdą ilość badań według zapotrzebowania Zamawiającego, zgodnie z treścią umowy.
6. Świadczenia stanowiące przedmiot konkursu będą wykonywane zgodnie z postanowieniami umowy – załącznik nr 5 do Regulaminu (wzór umowy).
7. Uprawnieni do złożenia oferty są podmioty uprawnione na podstawie art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2024, poz. 799) oraz spełniające wymagania opisane w załączniku nr 3 do Regulaminu (Opis przedmiotu zamówienia).
8. Oferenci powinni być ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w sposób określony w art. 25 ustawy o działalności leczniczej.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wizytacji w miejscu udzielania świadczeń Wykonawcy przed dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty.
10. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w ogłoszeniu, regulaminie i załącznikach.
11. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Oferenci składają oferty **na formularzach** będących załącznikami do Regulaminu oraz przedkładają następujące dokumenty :
- polisę lub oświadczenie, że najpóźniej w chwili rozpoczęcia świadczenia usługi Wykonawca będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z art. 25 ust. 1 o działalności leczniczej,
 - oryginał pełnomocnictwa (jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik),
 - certyfikaty zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu,
14. Oferty niezłożone wg formularzy bądź niekompletne podlegają odrzuceniu z zastrzeżeniem pkt. 23 regulaminu.
15. Dokumenty złożone w formie kopii, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez podpisującego ofertę.
16. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta zgodnie z zasadami reprezentacji lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
17. Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
18. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści opisu przedmiotu zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami ze strony

Zamawiającego uprawniona jest Eliza Skalmierska, tel. (12) 614-34-87, od poniedziałku do piątku w godz. 08:00-13:00, e-mail: przetargi@szpitaljp2.krakow.pl,

19. Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, możliwość odwołania konkursu w całości lub części, prawo do przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert.
20. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Oferenci mogą być obecni oraz mogą składać wyjaśnienia i oświadczenia do protokołu.
21. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty następuje w części niejawnej konkursu.
22. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powoła Komisję Konkursową.
23. W przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
24. Ogłoszenie o konkursie i załączniki stanowią integralną część Regulaminu.
25. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad przeprowadzania postępowania przysługują środki odwoławcze i skarga.
26. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - wybór trybu postępowania,
 - niedokonanie wyboru świadczeniodawcy,
 - unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
27. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

28. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
29. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
30. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
31. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego.
32. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
33. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
34. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
35. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie: art. 26, 26a, 27 ustawy o działalności leczniczej, art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust.1, art.149-150, art. 151 ust.1, 2 i 46, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1615)

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem konkursowym.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowski Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II, ul. Prądnicka 80, 31-202 Kraków;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych Krakowskim Szpitalu Specjalistycznym im. Jana Pawła II jest Pani Jadwiga Zając, kontakt: iod@szpitaljp2.krakow.pl, 12-614-30-49;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem konkursowym nr DZ.4240.1.2025 – Badania genetyczne zlecane podmiotom zewnętrznym;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 ze zm.).
- 5) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym;
- 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 7) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania konkursowego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2024., poz. 146, ze zm.) ²Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Oferenta,
3. Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia (Warunki konkursu ofert),
4. Załącznik nr 4 – Formularz cenowy,
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy.