

Umowa- wzór

zawarta w dniu r pomiędzy:

Krakowskim Szpitalem Specjalistycznym im. Jana Pawła II z siedzibą przy ul. Prądnickiej 80, 31-202 Kraków - wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000046052, reprezentowanym przez:

..... zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.

Umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz z godnie z zarządzeniem Dyrektora Krakowskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II nr 45/2022/ z dn. 21 czerwca 2022r. w przedmiocie dokonywania wydatków ze środków publicznych nieobjętych ustawą Prawo Zamówień Publicznych, których wartość przekracza 30 000,00 zł brutto, lecz nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto. o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **prace polegające na naprawie, legalizacji oraz wzorcowaniu wag**, zgodnie z zestawieniem, które zawiera **załącznik nr 1**, stanowiący integralną część umowy.
2. Szczegółowy opis napraw i innych czynności służących przeprowadzeniu legalizacji wag objętych niniejszą umową do wykonania przez Wykonawcę obejmuje:
 - a) odbiór od Zamawiającego z jednostek działalności medycznej Szpitala, transport i zwrot wag do Zamawiającego (do jednostek działalności medycznej Szpitala) na własny koszt i we własnym zakresie,
 - b) demontaż podzespołów wag,
 - c) szlifowanie noży i panewek,
 - d) sprawdzanie działania poszczególnych mechanizmów wag oraz ich naprawa,

- e) drobne wyprawki malarskie wag,
 - f) montaż podzespołów wag,
 - g) regulację wag,
 - h) sprawdzanie wagi pod obciążeniem i przygotowanie do legalizacji,
 - i) pomoc przy przeprowadzeniu legalizacji przez Okręgowy Urząd Miar,
 - j) ewentualny koszt innych czynności służących przeprowadzeniu prawidłowej legalizacji, w szczególności wypożyczenia i transportu balastu, wzorców dużej masy i odważników kontrolnych ponosi Zleceniobiorca.
3. Legalizacja każdej z wag ma być przeprowadzona jeden raz w okresie trwania umowy i ma być przeprowadzona wyłącznie przez jednostkę upoważnioną w przedmiotowym zakresie – w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 27.06.2018 roku (Dz. U. 2018 poz. 1275).
4. Wzorcowania wag mają być przeprowadzane wyłącznie przez Laboratoria wzorcujące posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji (PCA).
5. Usługi mają być wykonywane w okresie **01.04.2024-31.03.2026**
6. Legalizacje oraz wzorcowania powinny zostać wykonane zgodnie z zakresem i harmonogramem określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który jest wiążący dla Wykonawcy, w szczególności w zakresie podanego terminu ważności legalizacji. Załącznik nr 1 do umowy zawiera ponadto wykaz wag oraz ich lokalizację na terenie Szpitala. **Załącznik nr 2** (oferta Wykonawcy) zawiera określenie klasy każdej z wag oraz zawiera ceny jednostkowe za dokonanie legalizacji i wzorcowań. Ceny powyższe obejmują wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi. Cena obejmuje w szczególności: koszty dojazdu i ew. zakwaterowania, czasu pracy, wymaganej dokumentacji i dostępu do narzędzi lub aparatury pomiarowej niezbędnej do właściwego wykonania usług.

§2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wydanie i zwrot sprzętu określonego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy odbywać się będzie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00 – 14.00.
2. Naprawy będą wykonywane z wykorzystaniem materiałów i części Wykonawcy. Wynagrodzenie za naprawy ustalane będzie przez Strony każdorazowo odrębnie na podstawie kosztorysu przedstawionego przez Wykonawcę do akceptacji. Kosztorys obejmować będzie przewidywalną ilość roboczogodzin i koszt części do naprawy bądź wymiany. W przypadku braku akceptacji naprawy przez Zamawiającego, na zlecenie Zamawiającego Wykonawca wystawi bezpłatnie stosowne orzeczenie techniczne o stanie technicznym przedmiotowej wagi.

Koszty stałe napraw, tj. stawkę za roboczogodzinę określa **załącznik nr 2** do umowy (oferta Wykonawcy).

3. Naprawy aparatury będą odbywały się po każdorazowym zgłoszeniu potrzeby przez Zamawiającego na e-mail:..... W terminie do **3 dni roboczych** od zgłoszenia konieczności naprawy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kosztorys, o którym mowa w ust. 2. Naprawa będzie wykonana w terminie **3 dni roboczych** od dnia akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego. W przypadku braku dostępności części zamiennych termin ten ulegnie przedłużeniu do **10 dni roboczych** od dnia zgłoszenia.
4. Potwierdzeniem wykonanej usługi dla każdej wagi mają być:
 - a) cecha legalizacji umieszczona na wadze (w oparciu o przepisy Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 26 kwietnia 2019 roku (Dz. U. 2019 poz. 759) lub obowiązkowo dla wag klasy I (zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – świadectwo legalizacji, wydane przez jednostkę upoważnioną, o której mowa w §1 ust. 3 niniejszej umowy dostarczone wraz z protokołem o którym mowa w §2 ust.4 lit. d.
 - b) świadectwo wzorcownia wydane na aktualnym wzorze opracowanym przez PCA i dostarczone wraz z protokołem o którym mowa w §2 ust.4 lit. d.
 - c) wpis Wykonawcy do paszportu technicznego znajdującego się w jednostce działalności medycznej Szpitala przy wadze – z określeniem min.: daty przeprowadzenia legalizacji (dnia, miesiąca, roku), potwierdzenia dokonania czynności legalizacji, określeniem daty ważności legalizacji (dnia, miesiąca, roku) oraz zaznaczeniem statusu wagi – sprawna lub niesprawna. Analogiczne wpisy wymagane są w przypadku wykonania naprawy i wzorcowania wagi.
 - d) Protokół odbioru z przeprowadzenia naprawy/legalizacji/wzorcowania, wystawiony przez Wykonawcę, zawierający min.: wykaz wag poddanych legalizacji (z określeniem typu/modelu i nr fabrycznych), stwierdzenie przeprowadzenia legalizacji z określeniem daty jej wykonania (dnia, miesiąca, roku), określenie daty ważności legalizacji (dnia, miesiąca, roku), potwierdzenie umieszczenia na każdej wadze, której protokół dotyczy stosownych cech legalizacji (jeżeli dotyczy). Wykonawca zobowiązany jest uzyskać na protokole potwierdzenie odbioru wag/wagi przez Oddziałową jednostki działalności medycznej Szpitala do której dokonuje zwrotu wagi po dokonaniu naprawy/legalizacji/wzorcowania. Protokół ma być opatrzony pieczęcią firmową i czytelnym podpisem Przedstawiciela Wykonawcy (ew. dodatkowo pieczęcią imienną Przedstawiciela Wykonawcy). Protokół należy dostarczyć w oryginale do Działu Inżynierii Klinicznej Szpitala w terminie max. **2 dni roboczych**, licząc od dnia zwrotu wagi/wag do jednostki działalności medycznej Szpitala.

5. Podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa w par.2 pkt. 4 lit. d, nie pozbawia Zamawiającego możliwość dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
6. W razie wadliwego wykonania usługi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie **3 dni roboczych**, od chwili pisemnego zgłoszenia reklamacji na adres email:
.....
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie wykonywania usługi.
8. Wykonawca może, bez zgody Zamawiającego, powierzyć wykonanie usług serwisowych dotyczących niniejszej umowy podwykonawcy, za którego ewentualne działania jak i zaniechania ponosi pełną odpowiedzialność.
9. W przypadku likwidacji lub wycofania urządzenia medycznego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, wynagrodzenie za usługi objęte harmonogramem w stosunku do tego wyrobu – nie przysługują.
10. Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenie z tytułu niezrealizowania pełnej ilości przedmiotu zamówienia.

§3

Osoby wyznaczone do reprezentowania stron umowy w związku z realizacją umowy:

- a) Ze strony Zamawiającego jest, tel.mail:
.....
- b) Ze strony Wykonawcy jest tel.email:.....

§4

Warunki płatności

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usług legalizacji i wzorcowania, zgodnie z **załącznikiem nr 2** do umowy wynosi **brutto** (słownie: złotych).
W przypadku, gdy wartość legalizacji i wzorcowania wykonanych na podstawie niniejszej umowy będzie mniejsza niż wskazana kwota, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
2. Maksymalne, łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania napraw lub dodatkowych usług dotyczących przedmiotu umowy w okresie trwania umowy nie przekroczy kwoty **16 200,00 zł brutto (szesnaście tysięcy dwieście złotych 00/100)** W przypadku, gdy wartość napraw wykonanych na podstawie niniejszej umowy będzie mniejsza niż wskazana kwota, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
3. Podane w załączniku nr 2 ceny będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy.

4. Wykonawca udziela 12 - miesięcznej gwarancji na wykonane naprawy i części zamienne. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4.
5. Zapłata za wykonane usługi będzie dokonywana przez Zamawiającego po ich wykonaniu i potwierdzeniu na zasadach określonych w par. § 2, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, przelewem na **konto Wykonawcy**wskazane również na fakturze.
6. Każdorazowo, na fakturze, Wykonawca zobowiązany jest powołać się na numer niniejszej umowy.
7. Urzędowa zamiana stawek podatku VAT obowiązuje z mocy prawa.
8. Zapłata będzie dokonywana, w ciągu **60 dni roboczych** od daty dostarczenia faktury VAT na Dziennik Podawczy Zamawiającego. W przypadku niedostarczenia faktury na Dziennik Podawczy Zamawiającego w terminie wynikającym z przepisów prawa Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 50 złotych za każdy dzień opóźnienia.
9. Dzień zapłaty stanowi data uznania na rachunku bankowym Wykonawcy.

§5

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:
 - W przypadku naruszenia któregokolwiek z terminów określonych w: § 2 ust. 3, 4 oraz 6 umowy oraz załączniku nr 1 do umowy w kolumnie „B”, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50 złotych za każdy dzień zwłoki.
 - w przypadku odstąpienia, o którym mowa w §6 ust. 6, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 4 000 zł.
2. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego ponad zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.

§6

Postanowienia dodatkowe

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Załączniki stanowią integralną część umowy.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub związane z jej wykonaniem rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

6. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji przedmiotu po raz kolejny lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową lub normami i warunkami prawem określonymi.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania – w imieniu Zamawiającego - osobom biorącym udział w realizacji niniejszej umowy, informacji dotyczących Zamawiającego jako administratora danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania tych informacji właściwym osobom bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od przekazania Zamawiającemu danych ich dotyczących. Wzór informacji stanowi **załącznik nr 3**.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

