

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczenia i doręczania przesyłek pocztowych oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych

1. Warunki zgłaszania ofert przez wykonawców i zasady udzielenia zamówienia

- 1) Nr ogłoszenia: **DO.250.1.2022**
- 2) Data zamieszczenia: **21.07.2022 r.**
- 3) Zamawiający: Krakowski Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II
ul. Prądnicka 80, 31-202 Kraków
- 4) Miejsce składania ofert: Ofertę opatrzoną pieczęcią Wykonawcy należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Prądnickiej 80 w Krakowie w Centrum Szkoleniowo-Konferencyjnym – Pawilon A-V (Dziennik Podawczy) **do dnia 5 sierpnia 2022 roku do godziny 10⁰⁰**. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
- 5) Prowadzone postępowanie nie stanowi przetargu w rozumieniu Kodeksu cywilnego ani ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie jest zobligowany do wyboru jakiejkolwiek oferty, a złożenie oferty nie stanowi podstawy do występowania z jakimkolwiek roszczeniami wobec Zamawiającego ze strony podmiotu, który złożył ofertę.
- 6) **Wykonawca oświadcza, że nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art.7 ust.1 w zw. z art. 7 ust.9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**
- 7) Warunki zgłaszania ofert:
 - ✓ Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - ✓ Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie odpowiednie do wykonania zamówienia.
 - ✓ Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić
 - ✓ Oferta zawiera datę końcową związania ofertą, nie krótsza niż 3 tygodnie od daty złożenia oferty ,
 - ✓ Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem:
„Ogłoszenie nr DO.250.1.2022 – Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczenia i doręczania przesyłek pocztowych oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych”.
- 8) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania

oświadczeń woli w imieniu wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji. Jeżeli osoba/ osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi być dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę wymienioną w rejestrze, która jest wskazana, jako upoważniona do reprezentowania Wykonawcy lub przez notariusza.

- 9) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert.

Oferty będą oceniane wg następujących kryteriów:

Nazwa kryterium	Sposób oceny ofert	Waga
Cena	<p>Liczba punktów = $(C_{\min}/C_i) * 75$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert ocenianych - C_i - cena podana w ofercie ocenianej 	75 %
Kryterium społeczne	<p>Liczba punktów = $Zx/Z_{\max} * 20$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zx - procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oferty badanej* - Z_{\max} - najwyższy procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę spośród porównywanych oferty* <p><i>* procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę z ogólnej liczby osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie doręczania i wydawania przesyłek (tj. doręczyciele-listonosze, osoby wydające korespondencję), z uwzględnieniem personelu wszystkich podwykonawców.</i></p>	20 %
Termin płatności	<p>30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury – 50 pkt</p> <p>60 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury – 100 pkt</p> <p>Uzyskane punkty zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 5%</p>	5%

- 11) Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami: Justyna Parszywka-Wąż (Dział

Organizacji), tel. 12-614-23-85; e-mail: organizacja@szpitaljp2.krakow.pl

12) Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy, której wzór jest załącznikiem do niniejszego postępowania.