

Umowa

Zawarta w dniu 2021 r. w Krakowie pomiędzy:

Krakowskim Szpitalem Specjalistycznym im. Jana Pawła II w Krakowie z siedzibą przy ul. Prądnickiej 80; 31-202 Kraków – wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000046052, reprezentowanym przez:

lek. Grzegorz Fitas – Dyrektor Szpitala zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowaną przez

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**.

Umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z zarządzeniem Dyrektora Krakowskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II nr 40 z dnia 13 lipca 2018r. w przedmiocie dokonywania wydatków ze środków publicznych nieobjętych ustawą Prawo zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000,00 złotych netto.

§1

Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej pn. **„Modernizacja sprzężarkowi w Pawilonie T-IX dla potrzeb Kardiochirurgii A+B”** w Krakowskim Szpitalu Specjalistycznym im. Jana Pawła II ul. Prądnicka 80.
2. Zakresem Zamówienia objęte są prace wyszczególnione w załączniku nr 1 do Umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia).
3. Wykonawca powinien wykonać dokumentację projektową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Dokumentacja projektowa winna zostać opracowana przez osoby posiadające kwalifikacje zawodowe wymagane przepisami prawa.
4. Dokumentacja projektowa którą winien przygotować Wykonawca powinna zawierać:
 - a) projekt z opisem technicznym zamówienia wraz z niezbędnymi rysunkami instalacji i urządzeń,
 - b) dokumentację kosztorysową (kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót) opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
 - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
 - d) inwentaryzacje stanu aktualnego,
 - e) informację dotyczącą Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,
 - f) niezbędne decyzje urzędowe (jeżeli są potrzebne do wykonania zadania).
5. Pełnienie nadzoru autorskiego nad w/w projektem.
Nadzór autorski Wykonawca pełnić będzie do daty protokolarnego odbioru zadania inwestorskiego.
Obowiązki Wykonawcy w ramach Nadzoru autorskiego będą obejmować:
 - a) nadzór nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń,

- b) wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i Wykonawcy powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowienia rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową,
- c) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w dokumentacji projektowej,
- d) opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego,
- e) ocena parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami,
- f) dokonaniu zmian rozwiązań projektowych – na żądanie Zamawiającego,
- g) udział w naradach i komisjach technicznych (w razie konieczności), odbiorach robót zanikowych oraz końcowym odbiorze zadania,
- h) poprawiania błędów projektowych lub uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji autorskiej,
- i) odpowiadanie na pytania Oferentów w trakcie przeprowadzania postępowania przetargowego przez Zamawiającego.

§2

Termin wykonania.

Termin wykonania dokumentacji projektowej wynosi tygodnie/tygodni od daty podpisania umowy na przygotowanie kompletnej dokumentacji projektowej.

§3

Warunki realizacji umowy.

1. Wykonawca wykona dokumentację projektową z należytą starannością, według najlepszej wiedzy i umiejętności zawodowych, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień wykonania dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy oraz zgodnie z warunkami określonymi w umowie.
2. Wykonawca na bieżąco będzie informować Zamawiającego o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji umowy oraz będzie na bieżąco sygnalizować pojawiające się zagrożenia, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego oraz wyjaśnienie ewentualnych wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań.
3. W celu bieżącego i roboczego wykonywania i koordynowania niniejszej Umowy, Strony wyznaczają osoby do kontaktu:
 - Ze strony Zamawiającego: mgr inż. Przemysław Skowroński tel.: 12/6143299.
 - Ze strony Wykonawcy:tel.:

§4

Warunki płatności.

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia na kwotęzł **brutto** (słownie:złote/100). Wskazane wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wykonanie całości obowiązków wynikających z niniejszej umowy (przygotowanie dokumentacji projektowej i za pełnienie nadzoru autorskiego) oraz wszelkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 Strony przyjmują datę przekazania kompletnej dokumentacji projektowej wraz z załącznikami oraz podpisania protokołu odbioru przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego, który stwierdza należyte i kompletne wykonanie przedmiotu umowy.

3. Podpisanie przez Zamawiającego bez uwag protokołu odbioru uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za realizację całości przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie wypłacone zostanie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie uregulowane będzie w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony umowy – protokół przekazania i odbioru projektów objętych zleceniem.
7. Za datę zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5

Warunki odbioru.

1. Opracowane projekty Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w dwóch egzemplarzach (wersja papierowa) oraz w dwóch egzemplarzach na nośniku CD w formacie PDF oraz DWG (wersja elektroniczna).
2. Dokumentację projektową należy zaopatrzyć w oświadczenie o jej kompletności pod względem celu, któremu ma służyć oraz w oświadczenie, że została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, zgodnie z wiedzą techniczną oraz zgodnie z umową.
3. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia przekazania projektów dokona ich sprawdzenia, oceni poprawność i zgodność projektów z niniejszą umową i wówczas podpisany przez niego zostanie protokół przekazania i odbioru prac.
4. Podpisanie protokołu nie wyklucza roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z tytułu rękojmi oraz nienależytego wykonania umowy.
5. Zamawiający może odmówić odbioru projektu do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń, jeżeli stwierdzi, iż projekt został wykonany niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, lub z zasadami sztuki projektowej lub prawa budowlanego. W takim przypadku za termin wykonania projektu uznany będzie termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu poprawiony projekt, odebrany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie określonym w ust. 2 zwróci się do Wykonawcy z prośbą o wyjaśnienia do przekazanego projektu - Wykonawca w terminie do trzech dni roboczych zobowiązany jest do udzielenia stosownych wyjaśnień.

§6

Gwarancja i rękojmia.

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonaną dokumentację projektową na okres 24 miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancji jakości rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek dokumentacji lub jej części.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę dokumentacji projektowej przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej.
7. Okres rękojmi za wady wynosi 24 miesiące.

§7

Prawa autorskie.

1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej i w ramach wynagrodzenia wskazanego w §4 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do tej dokumentacji (w zakresie w jakim będzie stanowił utwór w rozumieniu prawa autorskiego), na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy tej dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (w tym wprowadzenie i zwielokrotnianie dokumentacji w pamięci komputerów i w sieciach informatycznych, w szczególności Internecie),
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo ich egzemplarzy;
 - 3) w zakresie prawa do publicznego udostępnienia (w tym wyświetlania, wystawiania i odtwarzania) dokumentacji w sposób umożliwiający każdemu dostęp do niej w dowolnym miejscu i czasie, w szczególności za pośrednictwem środków masowego przekazu, broszur informacyjnych, sieci informatycznych (zwłaszcza Internetu),
 - 4) wykorzystywanie dokumentacji w dowolny sposób w celu realizacji inwestycji.
2. Strony postanawiają, że od chwili przeniesienia praw autorskich do dokumentacji, Zamawiającemu przysługuje prawo zezwalania na korzystanie i wykonywanie zależnych praw autorskich do dokumentacji.
 3. Postanowienia §7 zachowają ważność po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy.

§8

Odstąpienie lub zawieszenie umowy.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§9

Kary umowne.

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu projektów objętych umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w oddaniu projektów albo w usunięciu ich wad.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zwłoki Wykonawcy w oddaniu projektów lub w usunięciu ich wad powyżej 14 dni.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości 20 % ceny, o której mowa w §4 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy w przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
4. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
5. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie umowy nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia umownego netto.

§10

Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane.
3. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

.....
podpis Wykonawcy

.....
podpis Zamawiającego