

WZÓR UMOWY (dotyczy Pakietu II)

umowa zawarta w Krakowie dnia r. pomiędzy:

Krakowskim Szpitalem Specjalistycznym im. Jana Pawła II z siedzibą ul. Prądnicka 80, 31 – 202 Kraków – wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000046052, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej – **Zamawiającym**,

a firmą:KRS, NIP

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Umowa została zawarta na podstawie przepisu Art.2 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zgodnie z zarządzeniem Dyrektora Krakowskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II nr 40 z dnia 13 lipca 2018r. w przedmiocie dokonywania wydatków ze środków publicznych nie objętych ustawą Prawo Zamówień Publicznych, których wartość jest równa lub nie przekracza 130.000,00 netto złotych.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **sprzedaż i dostawa niszczarek biurowych**, zwanych dalej towarem.
2. Załącznik nr 1 zawiera specyfikację asortymentowo – ilościowo – cenową oraz parametry techniczne towaru i stanowi integralną część umowy.

§ 2 Cena i warunki sprzedaży

1. Cena za przedmiot umowy określony w § 1 wynosi złotych brutto (słownie:) wraz z kosztem dostawy i rozładunku.
2. Dostawa wraz z rozładunkiem odbędzie się do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Rozładunek towaru odbędzie się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Termin dostawy towaru strony ustalają do 30 dni od daty podpisania umowy.
5. O terminie dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z 2 dniowym wyprzedzeniem.
6. Wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji oraz rękojmię na dostarczony towar.

§ 3 Odbiór i warunki płatności

1. Podstawę wystawienia faktury stanowi podpisany protokół odbioru, pod warunkiem, że Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń.
2. Zapłata należności nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem.
3. W przypadku wystąpienia wad towaru, Zamawiający bezzwłocznie zawiadomi Wykonawcę a Wykonawca wymieni towar na wolny od wad w terminie 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji lub dokona w tym terminie naprawy.

§ 4 Odpowiedzialność

1. W razie nieterminowej realizacji przez Wykonawcę umowy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 1% ceny określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. W razie sprzedaży wadliwego towaru, Wykonawca zobowiązany jest wymienić go na wolny od wad niezwłocznie, jednakże nie później niż do 14 dni roboczych licząc od daty

złożenia reklamacji. W razie niezrealizowania przez Wykonawcę powyższego obowiązku w terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 1% ceny jednostkowej za wadliwy towar, za każdy dzień zwłoki.

3. Łączna wysokość wszystkich kar, naliczonych na podstawie umowy, nie może przekroczyć 20% kwoty, wymienionej w § 2 ust. 1 umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych.

§ 5 Postanowienia końcowe

3. Ewentualne koszty związane z zawarciem i realizacją umowy niewymienione w umowie obciążają Wykonawcę.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Załączniki nr 1 stanowią integralną część umowy.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
8. Ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający