

Świadczenie usług w dziedzinie Ochrony Środowiska

1. Warunki zgłaszania ofert przez wykonawców i zasady udzielenia zamówienia

- 1) Nr ogłoszenia: **TI.264.1.2021**
- 2) Data zamieszczenia: **25.02.2021**
- 3) Zleceniodawca: Krakowski Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II ul. Prądnicka 80, 31-202 Kraków (Dział Inwestycji i Remontów)
- 4) Miejsce składania ofert: Ofertę opatrzoną pieczęcią Wykonawcy należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Prądnickiej 80 w Krakowie w budynku Centrum Szkoleniowo-Konferencyjnego – Pawilon A-V (Dziennik Podawczy) **do dnia 16.03.2021 roku do godziny 10⁰⁰**.
Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie zwrócone Zleceniobiorcy. Otwarcie ofert w dniu 16.03.2021 o godzinie 10³⁰ w Pawilonie A-II w biurze Działu Inwestycji i Remontów
Wszelkie informacje odnośnie zadania można uzyskać pod numerem telefonu 12 614 20 09 w godzinach 8 – 14 oraz adresem mailowym sut@szpitaljp2.krakow.pl
- 5) Prowadzone postępowanie nie stanowi przetargu w rozumieniu Kodeksu cywilnego ani ustawy Prawo zamówień publicznych. Zleceniodawca nie jest zobligowany do wyboru jakiegokolwiek oferty, a złożenie oferty nie stanowi podstawy do występowania z jakimkolwiek roszczeniami wobec Zamawiającego ze strony podmiotu, który złożył ofertę.
- 6) Warunki zgłaszania ofert:
 - Zleceniobiorca posiada wiedzę i doświadczenie odpowiednie do wykonania zamówienia (minimum 3 lata pracy w placówkach służby zdrowia w tym 1 rok na stanowisku Specjalista ds. Ochrony Środowiska lub pokrewnym). Wymagane doświadczenie potwierdzone Oświadczeniem Zleceniobiorcy – załącznik nr 1.
- 7) Zleceniobiorca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić,
 - kwotę za usługę należy podać w wartości brutto w rozliczeniu miesięcznym w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zleceniobiorcy oraz napisem: **„Ogłoszenie nr TI.264.1.2021–Świadczenie usług w dziedzinie Ochrony Środowiska”**.
- 8) Zleceniodawcy nie jest zobligowany do wyboru jakiegokolwiek oferty, a złożenie oferty nie stanowi podstawy do występowania z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zleceniodawcy ze strony podmiotu który złożył ofertę. W szczególności, Zleceniodawca nie dokonuje wyboru ofert, jeżeli:

- oferta z najkorzystniejszą ceną przekracza kwotę, którą Zleceniodawca zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonania zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 9) Oferta wraz z załącznikiem musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi być dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę wymienioną w odpowiednim rejestrze, która jest wskazana, jako upoważniona do reprezentowania Zleceniobiorcy, lub przez notariusza.
- 10) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11) Zleceniobiorca zobowiązany jest do podpisania umowy na okres dwóch lat, której wzór stanowi załącznik do niniejszego postępowania.

Załącznik nr 1

Kraków dn.

.....

(pieczęćka zleceniobiorcy)

OŚWIDCZENIE

Oświadczam, że posiadam wymagane minimum 3 lata pracy w placówkach służby zdrowia w tym 1 rok na stanowisku Specjalista ds. Ochrony Środowiska lub pokrewnym

.....
.....

(pełna nazwa Szpitala lub innej placówki medycznej)

Podpis zleceniobiorcy

Umowa o świadczenie usług

Umowa zawarta w Krakowie dnia pomiędzy:

Krakowskim Szpitalem Specjalistycznym im. Jana Pawła II z siedzibą w Krakowie, ul. Prądnicka 80, 31 – 202 Kraków – wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000046052,
reprezentowanym przez

Grzegorz Fitas – Dyrektor Szpitala

Szpitala zwanym dalej – **Zleceniodawca,**

a:

.....

zwanym dalej **Zleceniobiorcą,**

w związku z udzieleniem zamówienia publicznego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych stosownie do art. 2 ust. 1 pkt 1 powyższej ustawy,

o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje na siebie w okresie od **1.04.2021r.** do **31.03.2023r.** wykonywanie usług w zakresie nadzoru i realizacji zagadnień związanych z ochroną środowiska, obejmujących w szczególności:
 - a) prowadzenie kompleksowo gospodarki odpadami,
 - b) sprawozdawczość związana z ochroną środowiska,
 - c) uzyskiwanie decyzji i pozwoleń z zakresu ochrony środowiska,
 - d) monitorowanie i nadzór zmian w regulacjach prawnych związanych z ochroną środowiska,
 - e) współpraca z zewnętrznymi instytucjami kontrolnymi,
 - f) przeprowadzania kontroli, audytów wewnętrznych z zakresu ochrony środowiska,
 - g) szkolenie pracowników Szpitala i firm zewnętrznych z zakresu ochrony środowiska,
 - h) przygotowywanie postępowań przetargowych w zakresie ochrony środowiska, sporządzanie wzoru umowy, specyfikacji itp.
 - i) nadzorowanie zawartych umów oraz ich rozliczanie,
 - j) rozliczanie faktur za odbiór odpadów
 - k) tworzenie banku informacji, dokumentacji obrazującej stan środowiska,
 - l) współpraca z działami technicznymi i administracyjnymi w zakresie dotyczącym ochrony środowiska m.in. poprzez uczestnictwo w pracach dotyczących:
 - utylizacji filtrów powietrza z oddziałów zakaźnych,
 - prowadzenia gospodarki f-gazami,
 - prowadzenia monitoringu szkodliwych odpadów elektrycznych i elektronicznych,
 - monitoringu szkodliwych odpadów gospodarki cieplnej,
 - monitorowania własnej studni głębinowej zgodnie z prawem wodnym,
 - monitorowania pracy podczyszczalni ścieków i separatorów,

- prowadzony inwestycji,
- m) wykonywanie poleceń służbowych zleconych przez przełożonego wynikających z normalnego toku pracy, a także nie ujętych w niniejszym zakresie czynności.
2. Czynności, o których mowa w ust.1 będą wykonywane w terminach wyznaczonych przez Zleceniodawcę, w czasie i miejscu ustalonym przez Zleceniobiorcę, za wyjątkiem przypadków, gdy czas lub miejsce wykonywania czynności będzie wynikał ze specyfiki czynności, o których mowa w ust. 1.
 3. Zleceniobiorca jest zobowiązany ewidencjonować i potwierdzić liczbę godzin poświęconych na wykonanie zlecenia szczegółowym pisemnym zestawieniem dołączanym do faktury, wystawionej w ostatnim dniu danego miesiąca kalendarzowego.
 4. Czynności, o których mowa w ust. 1, Zleceniobiorca może powierzyć do wykonania osobom trzecim, za zgodą Zleceniodawcy wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie.
 5. W przypadku niemożliwości wykonywania z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy czynności, o których mowa w ust. 1, Zleceniobiorca zobowiązuje się zapewnić, w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową, podmiot go zastępujący, za zgodą Zleceniodawcy wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie.
 6. Za działania i zaniechania zastępcy, Zleceniobiorca odpowiada tak, jak za własne działania i zaniechania.
 7. Zleceniobiorca nie może przetwarzać danych osobowych Zleceniodawcy.
 8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania wszelkich informacji poufnych uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy w tajemnicy, zarówno w czasie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po zakończeniu jej realizacji.
 9. Informacją poufną jest każda informacja, za wyjątkiem informacji wyraźnie oznaczonej jako ogólnie dostępna, informacji udostępnionej publicznie lub informacji klasyfikowanej jako informacja publiczna. W szczególności informacjami poufnymi są: dane medyczne, dane osobowe, informacje o środkach, środowisku i metodach pracy Szpitala, w tym informacje o procesach, politykach, procedurach i instrukcjach.
 10. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy i ochrony informacji poufnych rozumiane jest jako:
 - a) nieujawnianie stronom trzecim informacji poufnych oraz zachowanie szczególnej staranności w działaniu w celu utrzymania ww. informacji w tajemnicy,
 - b) niekopiowanie i niepowielanie informacji poufnych w celach innych, niż realizacja zadań objętych niniejszą umową,
 - c) spełnienie ustawowych wymagań związanych z dostępem do danych (jeżeli zakres świadczonej usługi wiąże się z dostępem do danych osobowych: uczestnictwo w szkoleniu z tego zakresu oraz uzyskanie upoważnienia dostępu do tych danych przed realizacją usługi na rzecz Szpitala,
 - d) zwrot Szpitalowi informacji poufnych łącznie z kopiami oraz usunięcie tych informacji z wszystkich systemów przetwarzania i przechowywania danych Zleceniobiorcy.

§ 2

1. Za wykonywanie czynności wymienionych w § 1 ust. 1 niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma kwotę w wysokości brutto (słownie: 00/100) miesięcznie, w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. W przypadku wykonywania umowy przez niepełny miesiąc kalendarzowy lub w przypadku, gdy Zleceniobiorca nie zapewni zastępcy w przypadku niemożliwości wykonywania z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie pomniejszone (przy uwzględnieniu stosunku liczby dni wykonywania czynności w danym miesiącu kalendarzowym do liczby dni roboczych (pon. - pt. z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w tym miesiącu).
3. Wypłata wynagrodzenia za dany miesiąc kalendarzowy realizacji umowy następować będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem potwierdzenia wykonania czynności i wymiaru czasowego świadczeń przez osobę upoważnioną przez Kierownika Działu Inwestycji i Remontów.
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

§ 3

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Zleceniobiorcę obowiązków określonych niniejszą umową, Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, o ile wyznaczył Zleceniobiorcy odpowiedni (nie dłuższy niż 5 dni robocze) termin do usunięcia naruszeń umowy, a Zleceniobiorca w wyznaczonym terminie naruszeń nie usunął.

§ 4

1. W przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 50% miesięcznego wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w § 1 ust. 8 niniejszej umowy lub w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę zasad ochrony danych osobowych, Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 300% miesięcznego wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek naruszenia.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, przy czym w przypadkach, o których mowa w ust. 1 (z wyłączeniem przypadków umyślnego wyrządzenia szkody przez Zleceniobiorcę), wysokość dochodzonego odszkodowania nie może przekroczyć wysokości 300% miesięcznego wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Na terenie całego obiektu Zleceniodawcy (zarówno na zewnątrz budynków jak i wewnątrz budynków, w tym również w piwnicach) obowiązuje bezwzględny zakaz

palenia wyrobów tytoniowych, w tym palenia nowatorskich wyrobów tytoniowych i palenia papierosów elektronicznych. Za naruszenie zakazu przez personel Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

§ 5

1. Zleceniodawca wyznacza jako upoważnionego przedstawiciela Zleceniodawcy i wyposaża go we wszystkie kompetencje konieczne do działania w imieniu Zleceniodawcy według niniejszej umowy.

§ 6

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory związane z niniejszą umową i jej wykonywaniem rozstrzygał będzie sąd miejscowo właściwy dla Zleceniodawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca